AVIS DE VACANCE

EXPERTS NATIONAUX DÉTACHÉS

1. Direction générale	**:**	**DG ELARGISSEMENT**
- Direction	**:**	**D "Instruments financiers et Programmes régionaux"**
- Unité	**:**	**D1 " Instruments financiers et contrats"**
- Lieu d'affectation	**:**	**Bruxelles**
- Chef d'unité Responsable	**:**	**André Lys, tel: (+32 -2) 29 61681**
- Date détachement	**:**	**Juillet 2009**

2. Principaux domaines de responsabilité:

Objectif global

- Promotion et contrôle de la cohérence, harmonisation et coordination de l''assistance financière aux Balkans occidentaux et en Turquie.
- Élaboration des méthodes pour la programmation et la mise en œuvre de l'assistance, pour assurer la complémentarité des actions et la répartition des tâches parmi la Commission, les États membres de l'UE et d'autres donateurs.
- Particulièrement, contrôle de la mise en oeuvre de l'art 20 du Règlement IPA (CE) 1085/2006, en conformité avec l'esprit et les principes de la Déclaration de Paris.

Fonctions et responsabilités

- Contribuer à la définition de la position de la DG ELARG dans le domaine de l'efficacité d'aide (en étroite coordination avec l'unité ayant la responsabilité de la coordination avec les IFIs),
- Contribuer à la préparation des réunions externes auxquelles la DG doit participer dans ce domaine,
- Contribuer à la préparation et à la diffusion des rapports et des documents de la DG dans le domaine de l'assistance financière, avec un accent particulier sur la coordination, l'harmonisation et l'efficacité,
- Production des projets d'orientation, analyse (faits et chiffres), documents types pour signaler, discours sur la matière, comprenant pour le but de formation,
- Suivi des questions techniques et juridiques relatives au cofinancement
- Assurer une position cohérente des unités et des délégations opérationnelles de DG ELARG sur la coordination d'aide,
- Préparer et présider les réunions internes,
- Soutien aux unités opérationnelles de DG ELARG et aux Délégations dans la mise en oeuvre des politiques, des stratégies, des concepts et des procédures,
- Consulter les autres DG associées à la mise en œuvre d'IPA et participer aux réunions de coordination interservices,
- Communiquer et consulter la DG AIDCO, en vue de promouvoir l'échange de vues et d'expériences sur l'efficacité de l'aide et la coordination des donateurs,
- Préparer les réponses aux demandes d'information des États membres de l'UE, des autres donateurs, des autres institutions européennes et du public dans les secteurs d'activité de l'unité.

3. Principales qualifications

La position exige une connaissance appropriée des procédures institutionnelles européennes, une connaissance approfondie de l'assistance financière dans le cadre des politiques de préparation à l'intégration européenne, et une pratique confirmée des concepts de l'efficacité de l'aide.

En outre, le candidat choisi devrait posséder les qualifications suivantes :

- Enseignement de niveau universitaire d'au moins 4 ans dans les relations internationales, l'économie, la politique de développement et/ou les sujets connexes,
- Expérience : minimum de 7 ans,
- Expérience avérée dans le domaine de l'aide au développement au sein d'une institution bilatérale ou multilatérale de développement,
- Connaissance et pratique étendues de tout le cycle de projet (de l'identification et de la programmation à la mise en œuvre et à l'évaluation).
- Expérience avérée de coordination des donateurs, notamment négociation et préparation des dispositions pour la mise en oeuvre de projets communs,
- Expérience en pays de transition, de préférence dans un pays candidat ou candidat potentiel à l'intégration européenne

4. Langues

Le candidat doit parler couramment l'anglais. La connaissance du français et/ou de l'allemand est un avantage; la connaissance de langues des pays candidats serait un atout.